| MOMENTO  DA SESSÃO | HORÁRIO / DURAÇÃO PREVISTA | ATIVIDADE  (o nome e descrição) | RECURSOS MATERIAIS E HUMANOS  (o que vamos utilizar / quem vai dinamizar | ESTRATÉGIAS – MECANISMO QUE GARANTE O SUCESSO  DA ATIVIDADE E A PARTICIPAÇÃO DE TODOS  (ex.: como vamos organizar o espaço / como organizamos o grupo /  como procuraremos envolver os participantes / como os dois monitores  se organizam na sessão) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ACOLHIMENTO |  |  |  |  |
| PROPOSTA  DE ATIVIDADES |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SESSÃO |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| INTERVENÇÃO  (o que aconteceu, onde e como) |  |
| AVALIAÇÃO  (o que foi mais significativo para as crianças / cuidadores, quais foram os sentires das monitoras) |  |
| OBSERVAÇÕES |  |
| SUGESTÕES PARA NOVOS PLANEAMENTOS  (o que posso melhorar na minha intervenção? O que considero que devo evitar? Pistas para a próxima sessão / para o futuro / projetos emergentes a agarrar) |  |
| SENTIRES DA SUPERVISORA  (quando participa na sessão) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ass. Monitores | Ass. Supervisor |